

### Отчет

#### об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2015 году ГКОУ СО «Сухоложская школа»

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Срок исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГКОУ СО «Сухоложская школа»	09.12.2014	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	до 01.01.2015	Председатель комиссии по противодействию коррупции.	Разработано Положение о комиссии по противодействию коррупции.
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	24.03.2015 29.09.2015	Председатель комиссии по противодействию коррупции. Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Выполнена в полном объеме в установленные сроки корректировка должностных обязанностей.
4.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ и следственным комитетом РФ	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления обращения	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Обращений не поступало
6.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада	Сентябрь 2015	Руководитель ОО	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие	Январь 2015	Руководитель ОО	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	коррупции»			
8.	Проведение социологического исследования среди родителей по тем «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	12.05.2015	Заместитель директора по УВР	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9.	Осуществление Личного приёма граждан администрацией учреждения	По понедельникам	Руководитель ОО	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
10.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	По мере поступления обращения	Руководитель ОО	Обращений не поступало
11.	Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий	По требованию	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	Обращений не поступало
12.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	31.08.2015	Руководитель ОО	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
13.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	с 01.01.2015 по 31.12.2015	Руководитель ОО	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	с 01.01.2015 по 31.12.2015	Председатель котировочной комиссии по осуществлению закупок для нужд школы	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Вывод: все мероприятия плана (14 мероприятий) выполнены в полном объеме в установленные сроки.

И. о. директора



А.Т. Качусова