

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Сухоложская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

(ГБОУ СО «Сухоложская школа»)

Утвержден
приказом директора
ГБОУ СО «Сухоложская школа»
от 28 декабря 2020 г. № 123-ОД

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ СО «Сухоложская школа» на 2021 - 2023 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	Исполнение законодательства РФ		
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежеквартально	Директор
2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Ежеквартально	Директор
3	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок	Ежеквартально	Директор, зам. директора по АХР
4	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	Ежеквартально	Директор, зам. директора по АХР
5	Осуществление надлежащего контроля исполнения государственных контрактов поставщиками в соответствии с требованиями государственного контракта	Ежеквартально	Директор, зам. директора по АХР, члены комиссии по противодействию коррупции
6	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и эффективное использование бюджетных средств	Ежеквартально	Директор, главный бухгалтер

7	Осуществление внутреннего финансового контроля	Ежеквартально	Директор, главный бухгалтер
8	Осуществление контроля учета и хранения материальных средств учреждения	Ежеквартально	Директор, зам. директора по АХР
9	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	До 25 числа последнего месяца квартала	Директор, главный бухгалтер, члены комиссии по оплате труда работников
10	Размещение на сайте ГКОУ СО «Сухоложская школа» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.	Ежегодно до 15 мая	Главный бухгалтер
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ СО «Сухоложская школа»	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР
Обеспечение открытости деятельности ОУ и обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа»			
12	Своевременное размещение и актуализация на сайте ОУ информации, установленной к размещению действующим законодательством (в том числе, по вопросам противодействия коррупции), а также информации о проводимых в ОУ мероприятиях.	До 25 числа последнего месяца квартала	Директор, зам. директора по УВР
13	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	По мере поступления	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
14	Осуществление личного приема граждан директором ГБОУ СО «Сухоложская школа»	Каждый понедельник с 14.00.до 17.00	Директор
15	Проведение Дня открытых дверей	до 30 апреля	Директор, зам. директора по УВР
16	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема в учреждение, об оказании образовательных услуг (на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт)	Ежеквартально	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители
17	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	До 25 мая	Заместитель директора по УВР, классные руководители
18	Привлечение родительской общественности для участия в жюри школьных конкурсов	По мере проведения мероприятия	Зам. директора по УВР, родительский комитет

3. Антикоррупционное воспитание обучающихся

19	Оформление стенда «Мы против коррупции!»	До 25 января, до 01 сентября	Педагог-библиотекарь
20	Изучение проблемы коррупции в рамках изучения учебных дисциплин (содержательными линиями)	В соответствии с рабочей программой педагога	Учителя, воспитатели
21	Чтение литературных произведений, формирующих нравственные представления и нравственные качества ребенка	Февраль, апрель, октябрь, декабрь.	Учителя
22	Библиотечный урок «Уроки общения»	01-15 сентября	Педагог - библиотекарь
23	Проведение серии тематических классных часов в целях формирования у обучающихся антикоррупционного мировоззрения	До 15 февраля	Классные руководители, социальный педагог
24	Проведение внеклассных занятий в целях формирования у обучающихся антикоррупционного мировоззрения	До 20 мая	Воспитатели, социальный педагог
25	Цикл бесед «А если с тобой поступят так же?»	До 01 октября	Учителя, воспитатели
26	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	01-10 декабря	Зам. директора по УВР
27	Проведение Единых дней профилактики, Единых дней правовой помощи (с приглашением представителей субъектов профилактики)	В соответствии с планами взаимодействия	Зам. директора по УВР, социальный педагог

Работа с родителями (законными представителями)

28	Работа с родительской общественностью по разъяснению антикоррупционной политики школы (через размещение информации на сайте, стенде, проведение соц. опросов и т. д)	Декабрь, февраль	Зам. директора по УВР
29	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на общешкольных родительских собраниях	Октябрь, май	Директор, зам директора по УВР
30	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	До 25 мая	Заместитель директора по УВР, классные руководители

31	Участие представителей родительской общественности в общешкольных мероприятиях (заседание Совета школы, попечительского совета, в составе жюри при проведении школьных конкурсов и т. д.)	В соответствии с планами работы	Директор, зам директора по УВР
32	Информирование участников образовательных отношений об их правах на получение образования	Постоянно	Директор, зам директора по УВР
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
33	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, совещаниях при директоре и т. д.	Апрель, ноябрь	Директор
34	Своевременное информирование сотрудников об изменениях в локальных актах, должностных инструкциях, личных делах	По мере необходимости	Директор, специалист по кадрам
35	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ГБОУ СО «Сухоложская школа» в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	До 31 декабря	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
36	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов, общественных организаций	Апрель	Директор
37	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Ежеквартально	Директор, председатель Комиссии по противодействию коррупции
38	Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения	Ноябрь - декабрь	Директор
39	Осуществление контроля соблюдения педагогическими работниками Кодекса этики педагога	Постоянно	Директор, зам директора по УВР
40	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в ГБОУ СО «Сухоложская школа»	Сентябрь	Члены Комиссии по противодействию коррупции
41	Индивидуальное консультирование сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	По запросу	Директор, председатель Комиссии по противодействию коррупции
42	Отчет на общем собрании трудового коллектива об итогах выполнения плана работы по вопросам противодействия коррупции, о проводимой работе по предупреждению коррупции	До 25 декабря	Директор, председатель Комиссии по противодействию коррупции