

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2023 году
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Сухоложская школа,
реализующая основные общеобразовательные программы»**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
Нормативное обеспечение противодействия коррупции. Исполнение законодательства РФ					
1	Отчет о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции за 2023 г.	09.01.2024	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Проанализирована работа по выполнению плана образовательной организации по противодействию коррупции за 2023 г. Отчет заслушан на заседании Комиссии. Перечень рассмотренных вопросов: - о выполнении объема Плана работы образовательного учреждения, Комиссии; - о выявленных в ходе реализации плана причинах и условий, способствующих коррупционным нарушениям; - оценка результатов проведенной работы; - Принятие плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2024 г. Выводы: план работы комиссии по противодействию коррупции на 2023 г. выполнен в полном объеме, в 2023 г. коррупционных нарушений сотрудниками школы не выявлено; результаты работы комиссии считать удовлетворительными.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

2	Мониторинг наличия родственных связей работников школы	09.02.2023	Панова Е.В. специалист по кадрам, члены Комиссии по противодействию коррупции	Работники, состоящие в близком родстве (свойстве) с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером в ГБОУ СО «Сухоложская школа» отсутствуют. Также проведен мониторинг наличия родственных связей среди сотрудников ГБОУ СО «Сухоложская школа» и приняты меры по предотвращению возможных коррупционно опасных ситуаций.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Экспертиза локальных актов учреждения.	16.01 – 20.01.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Локальные акты учреждения проанализированы на наличие коррупционной составляющей	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4	Актуализация должностных обязанностей работников ГБОУ СО «Сухоложская школа», исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	06.02 – 10.02. 2023	Панова Е.В. специалист по кадрам	Должностные инструкции работников проанализированы на предмет соответствия требованиям действующего законодательства	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБОУ СО «Сухоложская школа».	26.01.2023 09.02.2023 13.02.2023 03.04.2023 05.06.2023 20.06.2023 14.08.2023 01.09.2023 06.09.2023 18.09.2023 12.10.2023	Панова Е.В., специалист по кадрам	При трудоустройстве граждан прием копий документов для формирования личного дела осуществляется только при наличии оригиналов. Копии заверяются специалистом по кадрам или директором школы.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

Обеспечение открытости деятельности учреждения и обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа»					
6	Своевременное размещение на сайте учреждения информации, установленной к размещению действующим законодательством	16.01.2023 01.09.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Требуемая информация размещена своевременно.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7	Актуализации на официальном сайте ГБОУ СО «Сухоложская школа» раздела «Противодействие коррупции»	10.02.2023 05.04.2023 05.07.2023 04.10.2023	Панова Е.В. специалист по кадрам	Проведен мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8	Контроль наличия обращений на ПОС Единого портала государственных услуг «Жалобы на все». Ведение базы данных обращений.	01.01 – 30.12.2023	Панова Е.В., отв. за профилактику коррупционных нарушений	Ежедневно ответственным лицом проверяется наличие/отсутствие обращений от граждан.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
9	Размещение на сайте ГБОУ СО «Сухоложская школа» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.	27.04.2023	Смагина В.А., главный бухгалтер	Информация размещена своевременно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
11	День открытых дверей	23.03.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Встреча с родителями будущих первоклассников	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12	Привлечение родительской общественности для участия в жюри школьных конкурсов	22.09.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Конкурс «Осенний марафон творчества» (2 родителя)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Осуществление контроля финансово – хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции					
13	Осуществление контроля финансово - хозяйственной	13.01.2023 22.02.2023 02.03.2023	Смагина В.А., главный бухгалтер	Составлен обоснованный план ФХД, внесены необходимые изменения в	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа» в 2023 г.	16.05.2023 04.08.2023		ПФХД, ведется контроль эффективности использования бюджетных средств.	
14	Осуществление контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Сухоложская школа» в 2023 г.	11.01.2023 30.08.2023 25.12.2023	Пономарева Е.В., зам. директора по АХР	Закупочная деятельность ведется в соответствии с действующим законодательством	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
15	Организация работы по противодействию коррупции при осуществлении закупок (контроль исполнения нормативных локальных актов)	03.04.2023 03.07.2023 03.10.2023 10.01.2024	Кудимова Е.А., бухгалтер, Пономарева Е.В. зам. директора по АХР	Контроль исполнения Порядка предоставления ответственному за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок информации о закупках.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
16	Организация работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам учреждения.	26.01.2023 27.02.2023 03.03.2023 17.04.2023 23.05.2023 14.06.2023 30.06.2023 10.07.2023 28.07.2023 31.08.2023 28.09.2023 27.10.2023 07.11.2023 27.11.2023 01.12.2023 20.12.2023	Члены комиссии по вопросам оплаты труда	Установление критериальных показателей качества выполняемых работ (поквартирно). О выделении материальной помощи сотрудникам, о премировании (в соответствии с Положением об оплате труда).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
17	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции		Члены Комиссии: Потапова И.А., зам. директора по	Деятельность Комиссии по противодействию коррупции осуществлялась в соответствии с планом работы, утвержденным на 2023 год.	

		<p>09.02.2023 (дата перенесена с 17.01.2023 в связи с временным отсутствием некоторых членов Комиссии)</p> <p>04.04.2023</p>	<p>УВР (председатель Комиссии), Кожемякина В.С., учитель, Молокова Е.А., учитель, Устинова А.И., учитель, Мокрушина О.В., председатель Совета труд. коллектива, Панова Е.В., специалист по кадрам (секретарь Комиссии)</p>	<p><u>Вопросы для рассмотрения и обсуждения:</u></p> <p><u>1 квартал</u> О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2022 год. О контроле финансово – хозяйственной деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа» в 2022 году. Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Сухоложская школа» в 2022 году. О результатах мониторинга наличия родственных связей работников школы. О выполнении решений Комиссии, принятых в IV квартале 2022 года. Обзор действующего законодательства в области противодействия коррупции. Об обеспечении открытости деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа». О результатах участия представителей родительской общественности в общешкольных мероприятиях в 2022 году. О результатах антикоррупционной экспертизы локальных актов ГБОУ СО «Сухоложская школа». О наличии/отсутствии обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционной деятельности сотрудников школы.</p> <p><u>2 квартал</u> О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Сухоложская школа» по</p>	
--	--	--	--	--	--

		04.07.2023	<p>противодействию коррупции за I квартал 2023 года.</p> <p>О контроле финансово – хозяйственной деятельности ГКОУ СО «Сухоложская школа» в I квартале 2023 года.</p> <p>Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Сухоложская школа» в I квартале 2023 года.</p> <p>О выполнении решений комиссии, принятых на заседании комиссии в I квартале 2023 года.</p> <p>Об информировании родителей выпускного класса о правовом регулировании отношений в сфере образования.</p> <p><u>3 квартал</u></p> <p>О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Сухоложская школа» по противодействию коррупции во II квартале 2023 года.</p> <p>О контроле финансово – хозяйственной деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа» во II квартале 2023 года.</p> <p>Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Сухоложская школа» во II квартале 2023 года.</p> <p>О выполнении решений комиссии, принятых на заседании комиссии во II квартале 2023 года.</p> <p>О комплектовании 1-х классов.</p>	
--	--	------------	---	--

		03.10.2023	<p>Об организации антикоррупционного воспитания обучающихся в 2023-2024 учебном году (планирование, корректировка мероприятий).</p> <p>Об организации работы по повышению уровня антикоррупционного правосознания сотрудников школы и родителей обучающихся в 2023-2024 учебном году.</p> <p>О результатах мониторинга школьного сайта в целях обеспечения прозрачности и открытости деятельности школы.</p> <p><u>4 квартал</u></p> <p>О выполнении Плана мероприятий ГБОУ СО «Сухоложская школа» по противодействию коррупции за III квартал 2023 года.</p> <p>О контроле финансово – хозяйственной деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа» в III квартале 2023 года.</p> <p>Об осуществлении контроля размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГБОУ СО «Сухоложская школа» в III квартале 2023 года.</p> <p>О выполнении решений комиссии, принятых на заседании комиссии в III квартале 2023 года.</p> <p>О результатах обследования детей специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (с последующей выдачей заключения о рекомендуемой программе обучения).</p>	
--	--	------------	---	--

				<p>О плане (<u>проект</u>) работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Сухоложская школа» на 2024 год.</p> <p>В результате рассмотрения указанных вопросов плана было выявлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закупки ГБОУ СО «Сухоложская школа» в 2023 году осуществлены с соблюдением регламента и требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». - Денежные средства расходуются эффективно. - Учет и хранение материальных ценностей школы ведется в соответствии с требованиями. - Права обучающихся (детей) и их родителей (законных представителей) в ходе обследования специалистами ТПМПК, организации образовательного процесса, а также при комплектовании классов не нарушались. - Права педагогических работников в соблюдении сроков и при проведении процедуры аттестации не нарушались. - На сайте ОУ своевременно размещается актуальная информация. - Должностные инструкции сотрудников соответствуют действующему законодательству. - Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной 	
--	--	--	--	---	--

				<p>аттестации обучающихся, оказания психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ удовлетворительны.</p> <p>- По результатам анкетирования родителей (законных представителей) удовлетворенность качеством образовательных услуг составила 71 %, качеством питания – 94%.</p>	
<p>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса Антикоррупционное воспитание</p>					
18	<p>Внесение предложений в формирование календарного плана воспитательной работы Рабочей программы воспитания по направлению гражданского воспитания обучающихся (на заседании педагогического совета)</p>	<p>01.06.2023</p> <p>01.02 – 22.02</p> <p>01.03 – 10.03</p> <p>01.09 – 10.09</p> <p>01.11 – 15.11</p> <p>10.11 – 15.11</p>	<p>Потапова И.А, заместитель директора по УВР</p>	<p>В календарном плане воспитательной работы предусмотрены мероприятия:</p> <p>- Цикл занятий на тему «Бесконфликтное взаимодействие»;</p> <p>- Чтение литературных произведений в соответствии с рабочими программами педагогов на учебный год к Всемирному дню чтения вслух;</p> <p>- проведение профилактических бесед с обучающимися (родителями) о необходимости соблюдения правил поведения в школе и требований к одежде и обуви обучающихся;</p> <p>- книжная выставка «Относись к другому так, как ты хотел бы, чтобы относились к тебе»;</p> <p>– Школьная акция «Будем вежливы» ко Всемирному дню доброты;</p>	<p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>

		01.12 – 10.12		- Мероприятие, посвященное Дню прав человека «Права человека глазами детей», совместно с мир. суд. участка № 1;	
		01.12 – 10.12		– классные часы к Международному дню борьбы с коррупцией «Давайте дружить просто так!»	
19	Оформление стенда «Мы против коррупции!»	01.09.2023	Панова Е.В., педагог-библиотекарь	Стенд оформлен в холле первого этажа. Информация в виде памятки также направлена в чаты родителям.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20	Оценка объективности осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся педагогами, оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ	21.03.2023 30.05.2023 31.10.2023 28.12.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Оценка объективности осуществления контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся педагогами проводилась посредством анализа классных журналов; анализа проверочных работ обучающихся на предмет соответствия выставленных отметок требованиям Положения ГБОУ СО «Сухоложская школа» о критериях и нормах оценки предметных результатов обучающихся с ОВЗ на уровне начального общего образования. Выводы по результатам проверки: отметки за выполнение проверочных работ по учебным предметам накопляемость текущих отметок у обучающихся по предметам достаточная для объективного оценивания за четверть. Контроль организации психолого-педагогической помощи обучающимся: всем обучающимся школы в соответствии с рекомендациями ТПМПК организованы занятия со специалистами: логопед, дефектолог, психолог. В	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				течение 2023 г. проведено 8 плановых и 8 внеплановых ППк с целью повышения эффективности коррекционно-развивающей работы.	
21	Контроль соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся ГБОУ СО «Сухоложская школа»	20.02.2023 26.05.2023 03.07.2023 09.08.2023 25.08.2023 05.09.2023 29.12.2023	Панова Е.В. специалист по кадрам	На официальном сайте и информационном стенде школы актуализирована информация о правилах приема в ГБОУ СО «Сухоложская школа». Актуализация на официальном сайте школы информации о наличии свободных мест для приема (перевода) обучающихся. Дети принимаются на обучение при наличии свободных мест.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся	01.06.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Анализ протоколов классных родительских собраний. Фактов взимания денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся не выявлено. Жалоб от родителей в течение года не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
23	Организации повышения квалификации педагогических и руководящих работников ГБОУ СО «Сухоложская школа» по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся»	24.03.2023 04.04.2023 14.04.2023 20.04.2023	Кожемякина В.С., учитель Флягина Н.С., руководитель школьной службы примирения Захарова Г.Е., педагог-психолог (приглашенный участник, спикер) Флягина Н.С., руководитель	Вебинар «Обучение и аттестация детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вебинар «Групповая супервизия по вопросам работы служб примирения и медиации» Форум приемных семей Слободо-Туринского района «Семья – основа державы» КПК «Школьные службы примирения и восстановительная медиация»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		25.04.2023	школьной службы примирения Флягина Н.С., учитель-логопед	КПК «Обработка персональных данных в образовательных организациях»	
		27.11.2023	Минеева С.В., воспитатель	Вебинар «Дуэль родителя и школы: как уладить дело миром?»	
		08.12.2023	Чернобокова Е.Н., учитель Кожемякина В.С., учитель	КПК «Деятельность педагога по организации взаимодействия с родителями в рамках реализации Федеральной программы воспитания»	
24	Аттестации педагогических работников в 2023 году	ноябрь-декабрь, 2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Подали заявку 3 педагога: 2 педагога на установление 1 КК, 1 педагог на установление соответствия занимаемой должности. Аттестовано 3 педагога. Нарушений процедуры аттестации педагогических работников не выявлено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
25	Отчет на общем собрании трудового коллектива об итогах выполнения плана работы по противодействию коррупции, о проводимой работе по предупреждению коррупции	11.01.2024	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Собрание трудового коллектива»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
26	Работа с родительской общественностью: размещение материалов по вопросам повышения уровня антикоррупционного правосознания (на сайте, стенде, родительский чат)	15.03.2023 01.09.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	Памятка «Профилактика коррупции». «Семья и школа: обязанности и ответственность»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
27	Информирование родителей о правах детей ко Всемирному дню ребёнка		15.11 – 17-11	Информация в чаты	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

28	<p>Организация и проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»</p>	15.05.2023	Потапова И.А, заместитель директора по УВР	<p>Проведен мониторинг удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. Родители отвечали на вопросы анкеты по направлениям: открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций, качество обучения и реализации образовательных программ, доброжелательность и вежливость работников организации. В анкетировании приняли участие 32 родителя, что составило 51 % от общего числа. Выводы по результатам анкетирования: 61% родителей из числа опрошенных полностью удовлетворены качеством образовательных услуг. Родители отмечают положительные изменения в качестве внеклассной работы и спортивно-оздоровительной. Предложения родителей по улучшению работы школы: «спортивную игровую площадку для детей на территории школы», «разнообразить работу в области дополнительного образования во время внеурочной деятельности», «капитальный ремонт школы».</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
29	<p>Организация и проведение анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся</p>	20.11 - 24.11.2023	Потапова И.А., заместитель директора по УВР, Молокова Е.А., учитель, член	<p>Проведено анкетирование родителей и обучающихся по вопросу организации и качеству школьного питания. Приняли участие 74% родителей. По результатам</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	«Удовлетворенность качеством питания»		Комиссии по противодействию коррупции	опроса было выявлено, что в целом родителей (из числа опрошенных) удовлетворяет организация и качество питания детей в школьной столовой. 5% родителей (из числа опрошенных) не удовлетворены меню, считают, что оно «устарело» и нуждается в изменении. 2,6% родителей (из числа опрошенных) считают, что нужно организовать 3-й прием пищи, в виде полдника, во второй половине дня.	
30	Результаты обследования детей специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (с последующей выдачей заключения о рекомендуемой программе обучения)	29.12.2023	Голомолзина Е.А., руководитель ТПМПК	Работа велась в соответствии с поступающими обращениями. Рекламации на качество работы специалистов отсутствуют.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
Участие в антикоррупционном мониторинге					
31	Представление информации и сведений в соответствии с законодательством РФ	По запросу	Панова Е.В., специалист по кадрам	Отчеты в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.

ВЫВОД: из 30 запланированных мероприятий Плана в 2023 году выполнено 31 (+1 за счет внесения дополнений в План воспитательной работы). Из них выполнены в полном объеме в установленные сроки 31 мероприятие.

Директор

Н.В. Голоушкина