

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Сухоложская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

(ГБОУ СО «Сухоложская школа»)

РАССМОТРЕН

на заседании Комиссии по противодействию коррупции

Протокол от 12.12.2024 г. № 5

УТВЕРЖДЕН

приказом директора

ГБОУ СО «Сухоложская школа»

от 23 декабря 2024 г. № 132-ОД

**План мероприятий по противодействию коррупции  
на 2025 - 2026 годы**

*государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Сухоложская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»*

№ строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
<b>Мероприятия, направленные на профилактику коррупционно опасных функций организации</b>			
<b>Исполнение законодательства РФ</b>			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Н.В. Голоушкина	Один раз в полугодие, до 30.06 и до 30.12 отчетного года
2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции и последующее устранение таких факторов.	Директор Н.В. Голоушкина, председатель Комиссии по противодействию коррупции И.А. Потапова	Один раз в полугодие, до 30.06 и до 30.12 отчетного года
3	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок в соответствии с действующим законодательством	Зам. директора по АХР Е.В. Пономарева	Один раз в квартал, до 01.04, до 01.07, до 01.10, до 30.12 отчетного года

4	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ на текущий и плановый период	Директор Н.В. Голоушкина, главный бухгалтер В.А. Смагина	Ежегодно до 15 января
5	Осуществление контроля учета и хранения материальных средств учреждения	Зам. директора по АХР Е.В. Пономарева, главный бухгалтер В.А. Смагина	Ежегодно до 10 декабря
6	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения	Председатель совета трудового коллектива О.В. Мокрушина, главный бухгалтер В.А. Смагина	Один раз в квартал до 25.03, до 25.06, до 25.09, до 25.12 отчетного года
7	Размещение на сайте ГБОУ СО «Сухоложская школа» информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.	Главный бухгалтер В.А. Смагина	Ежегодно до 15 мая
8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ СО «Сухоложская школа»	Зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 01.07, до 01.09 отчетного года
9	Разработка и утверждение Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Сухоложская школа»	Председатель Комиссии по противодействию коррупции И.А. Потапова	Ежегодно до 15 декабря
10	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Сухоложская школа»	Председатель Комиссии по противодействию коррупции И.А. Потапова	Один раз в квартал, до 01.04, до 01.07, до 01.10, до 30.12 отчетного года
11	<b>Обеспечение открытости деятельности ОУ и обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Сухоложская школа»</b>		
12	Своевременное размещение и актуализация на сайте и на стенде ОУ информации, установленной к размещению действующим законодательством (в том числе, по вопросам противодействия коррупции), а также информации о проводимых в ОУ мероприятиях.	Зам. директора по УВР И.А. Потапова	Один раз в квартал, до 25.03, до 25.06, до 25.09, до 25.12 отчетного года
13	Осуществление личного приема граждан директором ГБОУ СО «Сухоложская школа»	Директор Н.В. Голоушкина	Каждый понедельник с 14.00.до 17.00
14	Проведение Дня открытых дверей	Директор Н.В. Голоушкина, зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 30 мая
15	Привлечение родительской общественности для участия в жюри школьных конкурсов	Зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 30.05 и до 01.12 отчетного года
16	Проведение мероприятия платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все».	Директор Н.В. Голоушкина, ответственный за профилактику	Ежемесячно до 30 числа текущего месяца

	Анализ обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОО	коррупционных нарушений Е.В. Панова	
17	Размещение на официальном сайте образовательного учреждения Отчета о результатах самообследования деятельности ОО	Зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 15 апреля
18	Отчет на общем собрании трудового коллектива об итогах выполнения плана работы по вопросам противодействия коррупции, о проводимой работе по предупреждению коррупции	Директор Н.В. Голоушкина	Ежегодно до 25 декабря
<b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей)</b>			
<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников</b>			
19	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников образовательного учреждения по антикоррупционному просвещению обучающихся и родителей	Зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 30 декабря в соответствии с перспективным графиком повышения квалификации
20	Рассмотрение вопроса о нормативно-правовом регулировании ограничений, запретов и обязанностей работников, установленных в целях противодействия коррупции	Директор Н.В. Голоушкина	Ежегодно до 17 января
21	Сопровождение процесса аттестации педагогических работников	Заместитель директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 30 декабря
22	Рассмотрение вопроса «Антикоррупционное воспитание младших школьников» на методическом объединении классных руководителей школы	Руководитель методического объединения классных руководителей Мокрушина О.В.	до 30 октября 2025 года
<b>Правовое и антикоррупционное просвещение родителей (законных представителей)</b>			
23	Работа с родительской общественностью по разъяснению антикоррупционной политики школы (через размещение информации на сайте, стенде, родительских чатах, социальных сетях)	Зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 25 ноября
24	Информирование участников образовательных отношений об их правах на получение образования	Директор Н.В. Голоушкина	Ежегодно до 01 сентября (для вновь принимаемых обучающихся – по мере приема заявления на обучение)
25	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворенность	Зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 25 мая

	потребителей качеством образовательных услуг»		
26	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативно-правовыми актами по вопросу организации образования в ГБОУ СО «Сухоложская школа», организации питания обучающихся, обеспечении учебно-методическими пособиями	Директор Н.В. Голоушкина, зам. директора по УВР И.А. Потапова	Ежегодно до 30 августа
<b>Правовое и антикоррупционное просвещение обучающихся</b>			
27	Урочная деятельность: «Одноклассники, взаимоотношения между ними, ценность дружбы, взаимной помощи» (Окружающий мир).	Учителя 1 классов	Ежегодно до 15 сентября
28	Урочная деятельность: «Значение труда в жизни человека и общества» (Окружающий мир).	Учителя 2 классов	Ежегодно до 15 октября
29	Урочная деятельность: «Семейный бюджет, доходы и расходы семьи» (Окружающий мир).	Учителя 3-4 классов	Ежегодно до 15 января
30	Внеурочная деятельность: «Конституция — основной закон РФ. Права и обязанности гражданина РФ» (Разговоры о важном)	Классные руководители	Ежегодно до 15 декабря
31	Цикл внеклассных занятий «Хранители порядка», направленных на ознакомление детей с различными профессиями, осуществляющих охрану порядка и правилами взаимодействия с людьми этих профессий: - День патрульно-постовой службы полиции МВД РФ; - Профессия учитель; - «Кто стоит на страже закона» к Дню сотрудников ОВД РФ	Воспитатели	Ежегодно  1-5 сентября 1-6 октября 10-14 ноября
32	Внеурочная деятельность: «Правила настоящих друзей» (Орлята России)	Учителя 1-2 классов	Ежегодно 20-24 октября
33	Внеурочная деятельность: «Доброволец – это доброе сердце» - к Дню добровольца в России (Орлята России)	Учителя 3-4 классов	Ежегодно 1-5 декабря
34	Мероприятие, приуроченное к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Воспитатели 1-4 классов	Ежегодно до 10 декабря
35	Профилактическая акция «Единый день правовой помощи»	Социальный педагог О.В. Мокрушина	Ежегодно до 21 ноября
36	Профилактическая акция «Единый день профилактики»	Социальный педагог, классные руководители	Ежегодно 4 неделя октября 3 неделя марта
37	Урочная деятельность: «Чтение литературных произведений, с целью расширения эмоционально-ценностных установок детей» (Литературное чтение) Произведения для чтения: В.Ю. Драгунский «Денискины рассказы»,	Учителя	Ежегодно до 30 декабря

	Н.Н. Носов «Витя Малеев в школе и дома», С.Я. Маршак «Двенадцать месяцев», С.Т. Аксаков «Аленький цветочек», басни на примере произведений И.А. Крылова, И.И. Хемницера, Л.Н. Толстого, С.В. Михалкова. и другие.		
38	Профилактическая операция «Дети России»	Воспитатели	Ежегодно До 15 апреля